

Rapport du Responsable technique 2025

1. Visite des cours

Après avoir pris le temps de visiter la majorité des cours que nous proposons, Patrick, mon adjoint, et moi-même poursuivrons nos visites en privilégiant désormais les séances où l'affluence des participants et/ou des encadrants est en baisse, ainsi que celles pour lesquelles les moniteurs rencontrent des difficultés dans la dispense de leur enseignement. Nous invitons d'ailleurs les moniteurs à ne pas hésiter à se manifester auprès de nous en cas de besoin.

Je tiens également à remercier l'ensemble de nos encadrants pour leur travail hebdomadaire et à souligner la qualité des prestations qu'ils offrent à nos membres. Le sourire affiché par nos sportives et sportifs en dit long...

2. Moniteurs

La séance des moniteurs s'est tenue le 9 septembre 2025 à Ouchy, avec la participation de 33 encadrants et de 4 membres du comité. Cette rencontre a volontairement été avancée au mois de septembre, au lieu de novembre, afin de lancer la saison dans les meilleures conditions, de répondre aux premières interrogations et de corriger sans délai d'éventuelles difficultés. J'y ai rencontré des moniteurs motivés et pleinement dévoués à notre association. Après avoir passé en revue, avec les moniteurs concernés, chacune des activités que nous proposons, nous avons dressé un bilan de l'année écoulée. A l'issue de cette synthèse, j'ai invité les participants à répondre à un questionnaire sous forme de Kahoot portant sur nos processus internes ainsi que sur les bonnes pratiques à adopter au sein de l'AS Fair-Play. Chaque réponse correcte était accompagnée d'explications. Malgré quelques problèmes de connexion, les participants ont pu échanger sur l'ensemble des questions proposées.

→ Vous trouverez les résultats de ce questionnaire dans les dernières pages de ce rapport. Je profite de ce rapport pour remercier, une nouvelle fois, l'ensemble des moniteurs pour la qualité de leurs cours et pour leur engagement auprès de nos sportifs.

3. Communication

En plus des différents groupes propres aux activités, nous disposons de deux groupes WhatsApp internes. Le groupe « ENCADRANTS ASFP » a été créé afin de faciliter la communication et les échanges relatifs aux différents cours et activités de l'ASFP (annonces, recherches de moniteurs, etc.). N'hésitez pas à utiliser ce canal en cas de besoin particulier (renfort, remplacement, soutien, par exemple) et pensez à y ajouter vos nouveaux moniteurs/assistants.

ENCADRANTS ASFP
Groupe WhatsApp



Le second groupe, « INFO ASFP », a été mis en place afin de communiquer avec nos membres (annonces de nouvelles activités, concours, distribution de lots, etc.), mais également pour solliciter des personnes souhaitant consacrer un peu de leur temps au profit de l'association lors de nos manifestations. Ce groupe est ouvert à toutes et à tous (famille, amis, connaissances, etc.).

⚠ AS FAIRPLAY INFOS ⚠
Groupe WhatsApp



4. Rétrospective 2025

En 2025, nous avons su initier de nouveaux partenariats et ainsi mettre sur pied plusieurs nouvelles activités au profit de nos membres. En voici une brève synthèse :

- L'année 2025 a débuté en fanfare avec la reprise d'un cours **MULTISPORTS** déjà existant à Vevey et précédemment géré par ALOHA. Malgré de nombreuses difficultés, nous sommes fiers et heureux d'avoir pu maintenir ce moment sportif pour une dizaine de jeunes participants. Un grand merci à Nicolas pour sa précieuse contribution !
- Nous avons également pu proposer un nouveau cours de **ZUMBA**. Face au succès rencontré par certaines activités, nous avons ouvert un deuxième cours hebdomadaire d'**ESCALADE** le jeudi, ainsi que deux nouveaux cours de **NATATION** le samedi.
- Nous avons tenté de proposer des séances découverte de **CURLING** et de **BILLARD**, mais celles-ci n'ont malheureusement pas rencontré le succès escompté. Une nouvelle tentative sera menée au cours de l'année 2026.
- **PLUSPORT Antenne Romande**, avec qui nous avons collaboré pour l'organisation d'un nouveau tournoi de pétanque.
- L'association **PARA-DIGME**, avec laquelle nous avons eu l'immense joie de proposer des vols en **PARAPENTE** à nos membres. Cette activité sera à nouveau proposée cette année.
- En revanche, la collaboration avec la fondation **JUST FOR SMILE** n'ayant pas rencontré le succès escompté, ce partenariat a été mis un terme.
- Au moment de la rédaction de ce rapport, nos **SORTIES HIVERNALES** battent leur plein et rencontrent un immense succès ! Cette année, elles impliquent la coordination de près de 50 participants et plus de 40 moniteurs internes et externes, répartis sur 6 sorties. Leur organisation repose sur une collaboration étroite avec plusieurs partenaires (autorités locales, restaurant, remontées mécaniques, institutions et/ou parents de nos membres, pilotes professionnels), la location d'un car, ainsi qu'une logistique particulièrement soutenue.

Je tiens une nouvelle fois à souligner que le professionnalisme de nos monitrices et moniteurs, leur disponibilité, ainsi que leur bienveillance et leur dévouement au service de nos sportives et sportifs, nous permettent de proposer des sorties de grande qualité, adaptées aux besoins et aux envies de nos membres. Pour toutes ces raisons, je leur adresse un immense MERCI !

Je remercie également très chaleureusement Daniela, Eléonore, Laura et Patrick pour leur soutien si précieux et pour l'énorme travail, irréprochable, qu'ils accomplissent.

Participation ou organisation de manifestations :

- Le 5 octobre s'est tenue la **JOURNÉE DES FAMILLES**, qui proposait notamment un rallye. Malgré une météo pluvieuse, les participants ont pris énormément de plaisir ! Un grand bravo à Carole et Patrick pour l'organisation de cette belle journée.
- Le 29 novembre 2025, nous avons organisé notre désormais traditionnelle soirée **FASILA**. Après avoir réuni 173 participants en 2022, 192 en 2023 et 252 en 2024, nous avons battu tous les records lors de cette quatrième édition, avec pas moins de 332 personnes présentes ! Cette manifestation sera bien entendu reconduite en 2026, mais avec, cette fois-ci, une limite de participation afin de préserver le caractère unique et privilégié de cette soirée.
- Le 6 décembre, l'ASFP organisait son 11^{ème} Tournoi de **FOOTBALL** à Cugy.

J'en profite pour remercier tous les moniteurs et monitrices sans qui tout ça n'aurait pas été possible !

5. Perspectives 2026

Pour 2026, nous avons de nombreux projets ambitieux.

- Le point d'orgue de cette année sera sans conteste la participation aux **NATIONAL SUMMER GAMES 2026** de Special Olympics Switzerland, qui se dérouleront du 28 au 31 mai à Zoug. Pendant ces quatre jours, plus de 1 800 athlètes venus de toute la Suisse se donneront à fond dans 16 disciplines, dans l'espoir de décrocher des médailles et de vivre des moments inoubliables. L'AS Fair-Play sera fièrement représentée par l'une des plus grandes délégations des Jeux : 53 sportifs et sportives, accompagnés de 18 encadrants, se joindront à l'aventure (contre 36 participants en 2022). Avec une organisation ambitieuse et minutieuse, nous seront prêts à partager cinq jours intenses, émouvants et mémorables, remplis de dépassement de soi, de joie et de fierté que ce soit pour nos athlètes, leurs familles, et tous ceux qui les accompagnent.
- Nous allons vous proposer plusieurs **NOUVELLES ACTIVITES** estivales et automnales. Des discussions sont en cours avec de nouveaux partenaires. Vous serez informés en temps voulu. N'hésitez surtout pas à vous y inscrire pour essayer !
- Nos sportives et sportifs participeront à de nombreuses **COMPETITIONS** (basket, bowling, danse, football, karaté, pétanque, tennis, tennis de table, unihockey, etc.).

- Comme déjà évoqué, cette année nous réitérerons notre **soirée FASILA**.
Qu'est-ce que c'est ? Le principe est simple. Lors d'un souper, les tablées (10-12 personnes) représentent autant d'équipes qui devront s'affronter à l'aide de buzzers sur des questions à choix multiples, ou encore des questions de rapidité.
La prochaine édition se déroulera le **samedi 28 novembre 2026 à Boussens**. En plus de soutenir l'association, vous allez passer un excellent moment ! Venez nombreux en famille ou entre amis !!!

Comme vous pouvez le constater, votre association ne se repose pas sur ses lauriers : elle reste dynamique et à l'écoute de ses membres, en proposant des activités modernes et innovantes, adaptées à tous les goûts !

6. Mes 3 clous



Les listes de présences **bien**

La liste de présence doit impérativement être remplie pendant chaque cours. Elle permet notamment à l'association de :

- Bénéficier des subventions liées aux activités,
- Indemniser correctement les encadrants,
- Offrir au secrétariat et au responsable technique une vue d'ensemble à jour des activités, de l'affluence et du ratio participants/encadrants.

Si votre équipe participe à une manifestation sportive (même amicale), il est indispensable d'en informer le secrétariat afin qu'une liste de présence spécifique soit créée. Cela garantit le versement des subventions et l'indemnisation des encadrants présents. Enfin, lorsqu'un nouvel encadrant rejoint un cours, le moniteur responsable doit informer le secrétariat. Cela nous permet de l'ajouter dans la base de données, de définir son statut et de déterminer le tarif de ses défraiements ou honoraires.



La formation des encadrants **mieux**

Il est à la charge des encadrants (assistants et moniteurs) de s'assurer que leur statut d'encadrement soit à jour en suivant une formation continue tous les 2 ans et en renouvelant les certificats spécifiques (Pool+, BLS-AED, etc.).

L'encadrant doit spontanément s'inscrire à un cours certifiant. Si un encadrant n'est pas formé dans les délais requis, son statut et le tarif de ses défraiements/honoraires seront ajustés en conséquence.

Les frais de formation sont couverts par l'AS Fair Play conformément au Règlement interne pour la formation des moniteurs.

Procédure d'inscription :

- Demander l'accord du responsable technique.
- S'inscrire personnellement au cours.
- Envoyer la confirmation d'inscription au responsable technique dès réception.
- Envoyer l'attestation de participation au responsable technique dès réception.



Les remplacements à améliorer

Ne pas hésiter à utiliser le groupe WhatsApp « Encadrants » pour trouver des remplaçants, même tardivement.

Bien entendu si vous êtes disponibles, merci de vous manifester rapidement via le groupe. La sécurité et le plaisir de nos membres doivent rester nos priorités.

Pour terminer, je souhaite remercier Patrick, mon adjoint, ainsi que l'ensemble du comité pour leur soutien ainsi que leur infatigable travail, souvent dans l'ombre.

En me réjouissant de pouvoir soutenir les membres et les moniteurs et ainsi contribuer au développement de cette association qui compte tant pour moi, je vous remercie pour votre confiance et votre soutien et vous adresse mes salutations sportives.

Lausanne, le 20 février 2026

Association sportive Fair Play
Sport Handicap Lausanne
Christian Juriens
Responsable technique

Séance des moniteurs 2025 - Kahoot pour les moniteurs ASFP

Voici le questionnaire (Kahoot) proposé lors de la Séance des moniteurs 2025 ainsi que les réponses souhaitées :

1. Lors des cours, tous les encadrants doivent porter le t-shirt ASFP ?
 - Vrai
2. En cas de dégâts causés au matériel appartenant à l'association, qui est responsable des frais éventuels ?
 - L'auteur (sportif ou encadrant) devra activer son assurance RC personnelle
3. Lors d'une participation à une compétition (tournoi, course, etc.), pour quelles raisons faut-il aviser le secrétariat ?
 - Pour que le secrétariat puisse ouvrir une liste de présence
 - Pour que les heures des moniteurs soient comptabilisées (défraiement)
4. Que doit faire le moniteur lorsqu'il a besoin d'un bus pour se rendre à une compétition avec son équipe ?
 - Dès que possible, faire la demande d'un bus au Responsable technique
 - Prévoir la récupération de la clé du bus quelques jours avant
 - Désigner un chauffeur titulaire du bon permis de conduire (D1)
 - L'appoint en carburant du bus et transmettre la quittance au secrétariat
5. Quels sont les statuts des encadrants en vigueur à l'ASFP ?
 - Aide / Assistant-e / Moniteur-trice
6. Pour qu'un cours soit reconnu en tant que tel et donc subventionné, il faut impérativement...
 - ...que le cours soit encadré par un moniteur et un assistant au minimum
7. Que doit faire le responsable lorsqu'un nouvel encadrant rejoint son cours ?
 - Renseigner le secrétariat via admin@as-fairplay.ch
8. Que faire s'il manque des encadrants pour mon cours ?
 - J'indique rapidement mes besoins dans le groupe WhatsApp "Encadrants"
 - Je renseigne le Responsable technique
9. Concernant la formation des encadrants, quelle affirmation est correcte ?
 - L'ASFP soutient les encadrants en finançant leurs formations
10. Que doit faire un aide/assistant qui souhaite de former ?
 - Renseigner le Responsable technique de son intérêt de se former
 - S'inscrire personnellement au cours et la transmettre au secrétariat
 - Avancer les frais d'inscription et envoyer la confirmation au secrétariat
 - Remettre au secrétariat l'attestation de participation dès la fin du cours

11. Tous les 2 ans, une formation doit être suivie pour renouveler son statut d'encadrant.
Quelle est la procédure correcte?
 - L'encadrant doit spontanément s'inscrire à un cours certifiant
12. Quelles informations doivent être en possession du moniteur responsable lors de ses cours ?
 - Numéros du responsables techniques et des membres du comité
 - Bulletin d'inscription et formulaire de santé des membres
 - Liste des activités et flyers ASFP
 - Description des fonctions : Moniteur / Assistant / Aide-Auxiliaire
13. Comment et quand le moniteur responsable doit remplir la liste de présence ?
 - Via l'application PluSport, au début du cours
14. Par son statut, le moniteur responsable doit...
 - ...adapter continuellement le nombre d'encadrants en fonction de ses sportifs
 - ...diriger la leçon en tenant compte des exigences de qualité/sécurité
 - ...soutenir le secrétariat lors des tâches administratives de son cours
 - ...gérer le niveau d'encadrement (1, 2 et 3) de ses membres sur l'App PluSport
15. Dans la mesure du possible, à quel(s) événement(s) je dois faire participer mes sportifs ?
 - Aux activités de l'ASFP (Journée des familles, tournois internes, etc.)
 - A un tournoi externe au minimum
 - Aux Jeux régionaux et nationaux de Special Olympics
16. Pour quelle(s) raison(s) un cours hebdomadaire peut-il être annulé ?
 - Si le cours tombe sur un jour férié
 - Si le nombre de sportifs est insuffisant (moins de 5)
17. En cas d'annulation de mon cours hebdomadaire, qui dois-je aviser ?
 - Le concierge des lieux
 - Le secrétariat
18. Dans l'App PluSport, quelle donnée doit continuellement être mise à jour par le moniteur responsable ?
 - Le niveau d'encadrement (Classification des soins)
19. Quelle est la bonne procédure concernant les bulletins d'inscription des sportifs ?
 - Sportif > Moniteur > Secrétariat ASFP > Moniteur > Classeur des moniteurs
20. Quelles doivent être les priorités des encadrants ?
 - La sécurité et le plaisir des sportifs

Merci
♥